

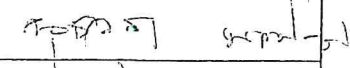
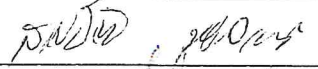
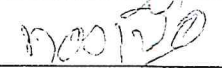
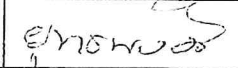
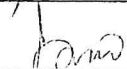
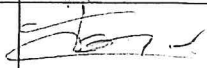
แบบลงชื่อการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2567

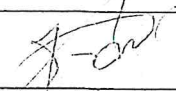
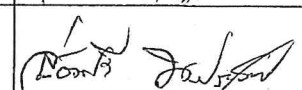
วันที่ 24 กันยายน 2567

เวลา 10.00 น.

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายธวัช ตั้งวงศ์	ประธานสภา อบต.ช่องสะแก	
2	นางสาวนุชวรา มาเปี่ยม	รองประธานสภาฯ	
3	นายวิรุฬห์ ถวิลสุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	
4	นายสมบัติ พูลเกตุ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3	
5	นายทองเจือ แก้วโต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	
6	นายยุทธพงศ์ แดงประดับ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	
7	นายพนพล สังข์พุก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7	
8	นายสอาด มากมิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8	
9	นายประภาส เนตรสุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9	
10	นางสาวโคกิชฐ์ ม่วงงาม	เลขานุการสภาฯ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายชูป คล้ายคลึง	นายก อบต.ช่องสะแก	
2	นางสาวพิชิตา คล้ายคลึง	รองนายก อบต.ช่องสะแก	
3	นายอรัญ เปี้ยผ่อง	รองนายก อบต.ช่องสะแก	
4	นายพงษ์ศักดิ์ ม่วงงาม	เลขานุการนายก อบต.ช่องสะแก	
5	นางสงครี พรประสาท	ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทนปลัดฯ	
6	นายพุดพิพงค์ แยมเกษร	หัวหน้าสำนักปลัด	
7	นายอภิเดช อภิวงกิจ	นักวิชาการส่งเสริม	
8	นางกนกวรรณ พันทิ	นักวิชาการส่งเสริม	
9			

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2567

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายธวัช ตั้งวงศ์	ประธานสภา อบต.ช่องสะแก	ธวัช ตั้งวงศ์
2	นางสาวนุชวรา มาเปี่ยม	รองประธานสภาฯ	นุชวรา มาเปี่ยม
3	นางสาวโคกิชฐ์ ม่วงงาม	เลขานุการสภา	โคกิชฐ์ ม่วงงาม
4	นายสมบัติ พูลเกตุ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3	สมบัติ พูลเกตุ
5	นายทองเจือ แก้วโต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	ทองเจือ แก้วโต
6	นายยุทธพงศ์ แดงประดับ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	ยุทธพงศ์ แดงประดับ
7	นายพนพล สังข์พุก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7	พนพล สังข์พุก
8	นายสอาด มากมิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8	สอาด มากมิตร
9	นายประภาส เนตรสุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9	ประภาส เนตรสุข

ผู้ลาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นายวิรุฬห์ ถวิลสุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายชูป คล้ายคลึง	นายก อบต.ช่องสะแก	ชูป คล้ายคลึง
2	นางสาวพิชิตา คล้ายคลึง	รองนายก อบต.ช่องสะแก	พิชิตา คล้ายคลึง
3	นายอรัญ เปี้ยผ่อง	รองนายก อบต.ช่องสะแก	อรัญ เปี้ยผ่อง
4	นายพงษ์ศักดิ์ ม่วงงาม	เลขานุการนายก อบต.ช่องสะแก	พงษ์ศักดิ์ ม่วงงาม
5	นางสองศรี พรประสาท	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รักษาราชการแทนปลัดฯ	สองศรี พรประสาท
6	นายพฤตพงศ์ แยมเกษร	หัวหน้าสำนักปลัด	พฤตพงศ์ แยมเกษร
7	นางกนกกาญจน์ เทียนไชย	นักจัดการงานทั่วไป	กนกกาญจน์ เทียนไชย
8	นางวนิดา อิทธิพลกังวาล	นักประชาสัมพันธ์	วนิดา อิทธิพลกังวาล

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อสมาชิกสภา ได้มาประชุมครบองค์ประชุม ณ ห้องประชุมสภาอบต.ช่องสะแก นายวัช ตั้งวงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก เปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

นายวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภา

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 16 – 30 กันยายน 2567 เพื่อพิจารณาขออนุมัติกันเงินกรณียังไม่ได้ก่องหนี้ผูกพัน ปีงบประมาณ 2567 และขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 พร้อมทั้งพิจารณาในเรื่องอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 55 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน นายอำเภอเมืองเพชรบุรี จึงอนุญาตให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก เปิดประชุมสภาสมัยวิสามัญ ประจำปี พ.ศ.2567 ระหว่างวันที่ 16 – 30 กันยายน 2567 มีกำหนดไม่เกิน 15 วัน

ระเบียบวาระที่ 2

นายวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภา

ที่ประชุม

นายวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

(ในการประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 วันที่ 15 สิงหาคม 2567)

ตามสำเนารายงานการประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2567 มีท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

ถ้าไม่มี ขอมติการรับรองรายงานการประชุมสามัญ ประจำปี 2567 วันที่ 15 สิงหาคม 2567 ในที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสามัญ ประจำปี 2567 วันที่ 15 สิงหาคม 2567 เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3

นายวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภา

เรื่องเสนอใหม่

3.1 ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปี 2567 และขออนุมัติกันเงินครุภัณฑ์ที่ยังไม่ก่องหนี้ผูกพันเพื่อตั้งจ่ายในปีถัดไป

ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจง

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

เรียน ท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ด้วยกองช่าง กองคลัง กองการศึกษา และสำนักปลัด แจ้งความประสงค์ในการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และขออนุมัติกันเงินงบประมาณที่ยังไม่ก่องหนี้ผูกพันเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป รายละเอียดดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมงบประมาณตั้งไว้ 70,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 62,020 บาท โหนด 60,000 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน 2,020 บาท (-สองพันยี่สิบบาทถ้วน-)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการแข่งขันกีฬาดังกล่าวและประชาชนในตำบลช่องสะแก งบประมาณตั้งไว้ 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 50,000 บาท โหนด 4,000 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน 46,000 บาท(-สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน-)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ -จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวนเงิน 64,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 32,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความสามารถอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) หรือฉบับที่ปรับปรุงล่าสุด

โหนด

แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบประมาณ หอมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย งบประมาณตั้งไว้ 10,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000 บาท **ขอโอนลดทั้งจำนวน 10,000 บาท**

แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบประมาณ หอมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000 บาท **โอนลด 14,000 บาท คงเหลืองบประมาณ หลังโอน 6,000 บาท (-หักพันบาทถ้วน-)**

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หอมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 24,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกาสสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720 p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) หรือฉบับที่ปรับปรุงล่าสุด

โหนด

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบประมาณ
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการรักษน้ำ รักษป่า รักษาแผ่นดิน งบประมาณตั้งไว้ 70,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 19,101 บาท โหนด 5,000 บาท คงเหลืองบประมาณ
หลังโอน 14,101 บาท (-หนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยหนึ่งบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ
การโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง เครื่อง
ละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) หรือฉบับที่ปรับปรุงล่าสุด

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ พลังงานแสงอาทิตย์ ซอย 7 หมู่ที่ 5 บ้านสวนกล้วย งบประมาณตั้งไว้ 481,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 68,017.08 บาท **โอนลด 52,800 บาท** คงเหลืองบประมาณหลังโอน 15,217.08 บาท (-หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบเจ็ดบาทแปดสตางค์-)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวนเงิน 52,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- 1.) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ
 - (1) กรณีต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้
 - (2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
 - (3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- * ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2566 หรือมาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับล่าสุด*

โอนลด

แผนงานการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการรักษน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน งบประมาณตั้งไว้ 70,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 14,101 บาท **โอนลด 6,600 บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน 7,501 บาท (-เจ็ดพันห้าร้อยหนึ่งบาทถ้วน-)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวนเงิน 6,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 1 ตู้ โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- 1.) มีมือจับชนิดปิด
- 2.) มีแผ่นปรับระดับ 2 ชั้น
- 3.) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2566 หรือมาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับล่าสุด

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณที่ตั้งไว้ 300,000 บาท โอนเพิ่ม 200,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 441,924.75 บาท โอนลด 400,000 บาท คงเหลือหลังโอน 41,924.75 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุจรรยาจร งบประมาณที่ตั้งไว้ 350,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 275,700 บาท โอนลด 100,000 บาท คงเหลือหลังโอน 175,700 บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

- โครงการปรับปรุงอาคารเรียนโรงเรียนบ้านพีเลียง หมู่ที่ 9 บ้านพีเลียง จำนวน 500,000 บาท (-ห้าแสนบาทถ้วน-) ทำการปรับปรุงอาคารเรียนบ้านพีเลียง พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลนของ อบต.ช่องสะแก)

กองช่าง ขออนุมัติขยายเวลากันเงินครุภัณฑ์ก่อสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน เพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรื่องเดิม

ตามรายงานการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแกได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ให้โอนงบประมาณเพื่อก่อตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชนงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง ดังนี้

- จัดซื้อรถตัดหญ้าชุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ จำนวน 1 คัน จำนวน 3,520,000 บาท (-สามล้านห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน-) (รายละเอียดตามบัญชีราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับล่าสุด)

และต่อมาตามรายงานการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2566 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้กันเงินครุภัณฑ์ก่อสร้างดังกล่าว เพื่อก่อตั้งจ่ายรายการใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน เพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนเงิน 3,520,000 บาท (-สามล้านห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน-) นั้น

ขอเท็จจริง

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายที่ได้กัเงินไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้ว พบว่ายังมีครุภัณฑ์ก่อสร้างที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 รายการ ดังนี้

จัดซื้อรถดั๊กหน้าชุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ จำนวน 1 คัน จำนวน 3,520,000 บาท (-สามล้านห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน-) (รายละเอียดตามบัญชีราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับล่าสุด)

ดังนั้น จึงมีความประสงค์ขอกันเงินครุภัณฑ์ก่อสร้างดังกล่าว เพื่อนำไปเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,520,000 บาท (-สามล้านห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน-)

ข้อระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินฯ พ.ศ.2566 ข้อ 61

กองคลัง

โอนลด

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

โครงการดัดแปลงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งดัดแปลงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 1 รายการ คือ รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 81-2775 เพชรบุรี ดัดแปลงเป็นรถยนต์บรรทุกขยะดัดแปลงแบบเทท้าย ตั้งไว้ 200,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 27,612.85 บาท โอนลด 24,000 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน 3,612.85 บาท (สามพันหกร้อยสิบสองบาทแปดสิบห้าสตางค์)

โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 24,000 บาท

โอนลด

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการดัดแปลงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งดัดแปลงครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง จำนวน 1 รายการ คือ รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 81-2775 เพชรบุรี ดัดแปลงเป็นรถยนต์บรรทุกขยะดัดแปลงแบบเทท้าย ตั้งไว้ 200,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 3,612.85 บาท โอนลด 2,500 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน 1,112.85 บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสิบสองบาทแปดสิบห้าสตางค์)

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 2,500 บาท

โอนลด

- แผนงานกองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ 42,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 42,000 บาท โอนลด 40,900 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน 1,100 บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู งบประมาณ 40,900 บาท

กองการศึกษา

โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ งบประมาณตั้งไว้ 10,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000 บาท **ขอโอนลด 7,000 บาท** งบประมาณคงเหลือ 3,000 บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รวมเป็นเงิน 7,000 บาท (ราคาตามท้องตลาดเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ดังนี้

- (1) จัดซื้อโต๊ะเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ราคา 5,000 บาท
- (2) เก้าอี้นั่งทำงาน แบบมีล้อ จำนวน 1 ตัว ราคา 2,000 บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด ค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000 บาท **ขอโอนลด 26,500 บาท** งบประมาณคงเหลือ 3,500 บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รวมเป็นเงิน 26,500 บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) ดังนี้

- 1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GKz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความสามารถอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วย ความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่ น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย.

- 2) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ
แข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนและประชาชนตำบลช่องสะแก งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 50,000
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 50,000 บาท **ขอโอนลด 45,700.-บาท** งบประมาณ
คงเหลือ 4,300 บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
เป็นเงิน 45,700 บาท (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ดังนี้

รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน ราคา
45,700 บาท (สี่หมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

สำนักปลัด

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าสาธารณูปโภค
ประเภท ค่าไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ 500,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
168,411.10 บาท **ขอโอนลด 100,000 บาท** งบประมาณคงเหลือ 68,411.10 บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุ
สำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ 70,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 27,364 บาท
ขอโอนลด 20,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 7,364 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ
ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ 60,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
15,820 บาท **ขอโอนลด 15,000 บาท** งบประมาณคงเหลือ 820 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ
ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ 70,000 บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน 27,422.- บาท **ขอโอนลด 15,000 บาท** งบประมาณคงเหลือ 12,422.- บาท

รวมขอโอนลด 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อ ชุดเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง
งบประมาณ 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลของสะพานบริการประชาชน งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 15,940 บาท **ขอโอนลด 15,000 บาท** งบประมาณคงเหลือ 940 บาท

แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ งบประมาณตั้งไว้ 5,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 5,000 บาท **ขอโอนลด 3,000 บาท** งบประมาณคงเหลือ 2,000 บาท

รวมขอโอนลด 18,000 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเครื่องใช้ชนิด จำนวน 2 เครื่อง งบประมาณ 18,000 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ 250,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 26,520 บาท **ขอโอนลด 19,000 บาท** คงเหลืองบประมาณ 7,520 บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง งบประมาณ 19,000 บาท

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 4,384,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 1,040,408 บาท **ขอโอนลด 830,000 บาท** คงเหลืองบประมาณ 210,408 บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ 132,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 23,500 บาท **โอนลด 20,000 บาท** คงเหลืองบประมาณ 3,500 บาท **รวมขอโอนลดงบประมาณ 850,000 บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)**

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบะบรรทุกไม่เกิน 2,400 ลิตร
หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่น้อยกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแฉับ
งบประมาณ 850,000 บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป รายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ โครงการค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง งบประมาณ
ตั้งไว้ 150,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 100,000 บาท ขอโอนลด 80,000
บาท คงเหลืองบประมาณ 20,000 บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป รายจ่าย ครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน
4 เครื่อง งบประมาณ 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายการอื่น ๆ โครงการ
ฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน 20,000 บาท ขอโอนลด 10,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 10,000 บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป รายจ่าย ครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 4 เครื่อง งบประมาณ
10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิงเอนกประสงค์ชนิด 6 ล้อ ดังนี้

แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง งบ งบกลาง หมวด งบกลาง ประเภท เงินสำรอง
จ่าย งบประมาณตั้งไว้ 642,439 บาท งบคงเหลือก่อนโอน 324,439 บาท ขอโอนลด
320,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 4,439 บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน
(ฝ่ายการเมือง) ประเภท ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 725,760 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 88,200 บาท
ขอโอนลด 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 58,200 บาท

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 1,434,240 งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 180,560 บาท **ขอโอนลด 70,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 110,560 บาท**

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ 2,000,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 424,024 บาท **ขอโอนลด 280,000 บาท งบประมาณ คงเหลือ 144,024 บาท**

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ 180,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 70,000 บาท **ขอโอนลด 50,000 บาท งบประมาณ คงเหลือ 20,000 บาท**

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด งบประมาณตั้งไว้ 100,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 50,000 บาท **ขอโอนลด 40,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 10,000 บาท**

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ 378,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 32,500 บาท **ขอโอนลด 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 2,500 บาท**

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก งบประมาณตั้งไว้ 250,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 70,000 บาท **ขอโอนลด 60,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 10,000 บาท**

แผนงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 718,800 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 134,730 บาท **ขอโอนลด 100,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 34,730 บาท**

แผนงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น งบประมาณ ตั้งไว้ 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000 บาท **ขอโอนลดทั้งจำนวน 30,000 บาท**

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

แผนงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ
(ทบทวน) งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000 บาท
ขอโอนลดทั้งจำนวน 20,000 บาท

แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ บุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้ 843,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 229,720 บาท **ขอโอน
ลด 180,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 49,720 บาท**

แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ บุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้ 363,500 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 203,500 บาท **ขอโอน
ลด 200,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 3,500 บาท**

แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน
หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ 60,000 บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน 60,000 บาท **ขอโอนลดทั้งจำนวน 60,000 บาท**

แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน
หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตริ เงินช่วยเหลือการศึกษานูตริ
ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน 30,000 บาท **ขอโอนลดทั้งจำนวน 30,000 บาท**

แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน
หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาด งบประมาณตั้งไว้
30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000 บาท **ขอโอนลด 30,000 บาท**

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง
ชุมชน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง
งบประมาณตั้งไว้ 15,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 15,000 บาท **ขอโอนลด
10,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 5,000 บาท**

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพระยะสั้นให้แก่
ประชาชน งบประมาณตั้งไว้ 25,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 25,000 บาท
ขอโอนลด 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 5,000 บาท

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ส่งเสริมการ
ท่องเที่ยวองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก (ของดีช่องสะแก ปี 1) งบประมาณตั้งไว้
200,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 200,000 บาท **ขอโอนลดทั้งจำนวน
200,000 บาท**

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา งบประมาณตั้งไว้
20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000 บาท **ขอโอนลด 20,000 บาท**

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา งบประมาณตั้งไว้
20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000 บาท **ขอโอนลด 20,000 บาท**

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอนุรักษ์ศิลปและภูมิปัญญาท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000 บาท **ขอโอนลด
ทั้งจำนวน 20,000 บาท**

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์
งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000 บาท **ขอโอนลด
ทั้งจำนวน 30,000 บาท**

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ
การโยธา งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 993,500 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
254,320 บาท **ขอโอนลด 200,000 บาท** งบประมาณคงเหลือ 54,320 บาท

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ 500,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 272,230 บาท **ขอโอนลด 250,000 บาท** งบประมาณคงเหลือ 22,230 บาท

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุจราจร งบประมาณตั้งไว้ 350,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 275,700 บาท **ขอโอนลด 138,000 บาท** งบประมาณคงเหลือ 137,700 บาท

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000 บาท **ขอโอนลด 20,000 บาท**

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณ ตั้งไว้ 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 23,680 บาท **ขอโอนลด 20,000 บาท** งบประมาณคงเหลือ 3,680 บาท

รวมโอนลด 2,478,000 บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิงเอนกประสงค์ ชนิด 6 ล้อ งบประมาณ 2,478,000 บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ระเบียบปฏิบัติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 3 ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของ ทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ และหมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

นายวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภา
ที่ประชุม

นายวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภา

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 หมวดที่ 5 ข้อที่ 61 ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน ขออนุมัติ กั้นเงินได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ตามที่ ฝ่ายบริหาร ได้ชี้แจง จะมีท่านใดซักถามหรือไม่
ถ้าไม่มี ขอมติในที่ประชุม
มีมติอนุมัติเสียงเอกฉันท์

3.2 ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจง

เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เรื่องเดิม

ตามที่ กองคลัง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดดังนี้

โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3
ราคา 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐานเดิม

-ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเอง

ได้ คุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) หรือตามช่วงเวลาที่ประกาศซื้อ

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกองคลังมีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติแก้ไขคุณลักษณะพื้นฐานเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกใหม่ ตามรายละเอียดคุณลักษณะใหม่ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐานใหม่

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อหน้าที่ (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อหน้าที่ (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base - T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi - Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษรวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- คุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายวัช ด้วงค์
ประธานสภา
ที่ประชุม

ตามที่ ฝ่ายบริหาร ได้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จะมีท่านใด
ซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติในที่ประชุม
ที่ประชุมมีมติอนุมัติเสียงเอกฉันท์

นายวัช ด้วงค์
ประธานสภา
น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

3.3 ขออนุมัติเพิ่มยอดเงินงบประมาณ (เงินสะสม)

ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจง

เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

เรื่องเดิม

ตามรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก สมัยสามัญ
ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 สภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลช่องสะแก มีมติเป็นเอกฉันท์ให้อนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมได้ รายละเอียดดังนี้

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม
เหล็ก และบ่อบักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านนาข้าวตอก (ฝั่งขวา) งบประมาณ
323,000 บาท ทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ช่วงที่ 1 กว้าง 4.00 เมตร
ยาว 6.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร หนา 0.15
เมตร ช่วงที่ 3 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบาย
น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก และบ่อบักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อย
กว่า 268 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.
ช่องสะแก)

ข้อเท็จจริง

ตามที่ กองช่าง ได้ดำเนินการประมาณราคาให้ถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การ
คำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ของคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียน
ผู้ประกอบการ ฉบับเดือน ตุลาคม 2560 และราคาน้ำมันในปัจจุบันพบว่า วัสดุก่อสร้างมี
ราคาสูงขึ้น

ซึ่งทำให้งบประมาณของโครงการก่อสร้างที่ขอใช้เงินสะสม เมื่อคราวประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก สมัยสามัญครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567
วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 เพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องขอใช้เงินสะสมเพิ่ม ดังนี้

1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม
เหล็ก และบ่อบักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านนาข้าวตอก(ฝั่งขวา) งบประมาณ
323,000 บาท ราคาที่คำนวณได้ในปัจจุบัน เป็นจำนวนเงิน 353,000 บาท ขอใช้เงิน
สะสมเพิ่มเติมสำหรับโครงการนี้ เป็นจำนวนเงิน 30,000.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 หมวด 8 เงินสะสม ข้อ 97 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (1) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- (2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว
- (3) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ ไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท
- (4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้น เป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

1. เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ

วันที่ 30 ก.ย.2566

42,750,048.81 บาท

หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

247,008.69 บาท

หัก สำรองตามระเบียบฯ ประกอบด้วย

1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 เดือน

5,286,990.00 บาท

2. ร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

6,150,000.00 บาท

3. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ

5,000,000.00 บาท

16,436,990.00 บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหัก

เงินสมทบกองทุนฯ

26,066,050.12 บาท

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน (24

27,403,340.00 บาท

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ

-

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้

-

ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้วแต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน

ณวันที่ 30 กันยายน 2566

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว

-

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อ

-

หนี้ผูกพันแล้ว

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม

5,397.00 บาท

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

25,438,494.93 บาท

25,443,491.93 บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ

วันที่ 24 กันยายน 2567

24,106,202.05 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายธวัช ตั้งวงศ์

ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอมา มีท่านใดซักถามหรือไม่

ประธานฯ

ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติให้เพิ่มยอดเงินงบประมาณเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่น ๆ

-

นายธวัช ตั้งวงศ์

มีสมาชิกท่านใดซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 10.45 น.



(นางสาวไฉยฐ์ ม่วงงาม)

เลขานุการสภา

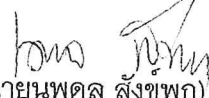
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสอาด มากมิตร)

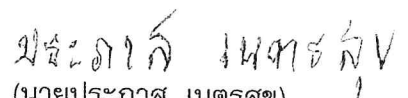
ประธานฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานประชุม



(นายพนอด สิงขพุก)

กรรมการ



(นายประภาส เนตรสุข)

เลขาฯ